

## **POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE SUS DATOS PERSONALES FUNDACIÓN COOPCENTRAL**

Su privacidad es importante para La Fundación Coopcentral, de modo que lo invitamos a conocer nuestras prácticas y/o políticas de privacidad y de tratamiento de datos personales, así mismo a formular las preguntas que estime pertinentes:

La persona jurídica responsable de sus datos personales y por tanto las bases de datos en las cuales aquellos consten, es la Fundación Coopcentral, con NIT 800218458-9, con domicilio principal en Bogotá D.C.; así mismo, informamos que se encuentran claramente definidos al interior de la entidad el área y personal encargado de la protección de su información, con el propósito de ejecutar nuestro objeto social y las actividades conexas al mismo velando por la privacidad y protección de sus datos.

### **TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES**

Sus datos personales se tratan (acción equivalente a recolectar, usar, almacenar, modificar o suprimir) con el propósito de cumplir con las actividades propias de nuestro objeto social, vigiladas por Alcaldía Mayor de Bogotá y bajo los principios de la Ley Habeas Data o Ley 1266 de 2008 y de la Ley 1581 de 2012; sus datos se utilizan para prestarle un mejor servicio sobre nuestros servicios de educación virtuales o en línea que adicionalmente pueden ser enviados a su correo electrónico y para mejor oportunidad de nuestros servicios.

Igualmente, sus datos pueden ser utilizados para remitirle información, invitaciones, notificaciones, campañas educativas, y promocionales, para reportes de información a las Entidades de Control y de Integración, del Estado o del Sector Privado.

### **DERECHOS DE LOS TITULARES**

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables de su Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento.

- c) Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;
- d) Presentar ante el Representante Legal de la entidad y/o la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento, el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución o cuando por mera liberalidad el Representante Legal de la entidad así lo autorice si la queja fue presentada directamente ante él.
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

## **PROCEDIMIENTO DE ATENCIÓN DE SUS PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS**

Para radicar sus peticiones, consultas y reclamos con el propósito de ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir el dato o revocar su autorización, nos permitimos informarle el proceso a seguir:

**CONSULTAS.** Los Titulares o sus causahabientes podrán consultar la información personal del Titular que repose en cualquier base de datos de la Fundación COOPCENTRAL, se deberán suministrar a estos toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del Titular.

La consulta será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

**RECLAMOS.** El Titular o quienes representen sus derechos que consideren, que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en esta ley, podrán presentar un reclamo ante la Fundación COOPCENTRAL o el Encargado del Tratamiento según sea el caso, el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

1. El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida a la Fundación COOPCENTRAL o al Encargado del Tratamiento, con la identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer.

El reclamo, una vez recibido deberá ser radicado, para la proyección y trámite de la respuesta correspondiente

Si una vez revisado, el reclamo resulta incompleto, se le comunicará al interesado tal circunstancia, dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

2. Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

3. El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

La Fundación Coopcentral está ubicada en la Avenida calle 116 número 23-06 de Bogotá. Puede escribirnos al correo [fcoopcentral@coopcentral.com.co](mailto:fcoopcentral@coopcentral.com.co), Si desea información telefónica puede comunicarse al 6017431088.